



Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение – детский сад общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по познавательно-речевому развитию воспитанников № 479 «Берег Детства»

СОГЛАСОВАНО

Представителем
Общего собрания работников
МАДОУ - детского
сада общеразвивающего вида № 479
«Берег Детства»

«14» кабрия 2017 года

УТВЕРЖДЕНО

Приказ № 61-0 от «15» кабрия 2017г.
Заведующий МАДОУ – детского
сада общеразвивающего вида № 479
«Берег Детства»
И.П.Алейникова



ПОЛОЖЕНИЕ
об Общем собрании работников Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения - детского сада общеразвивающего вида № 479 «Берег Детства»

г. Екатеринбург
2017 год

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано для Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения - детского сада общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по познавательно-речевому развитию воспитанников № 479 «Берег Детства» (далее - Учреждение) в соответствии с Законом РФ «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ, Уставом Учреждения.

1.2. Общее собрание работников Учреждения является коллегиальным органом управления, осуществляющим свои полномочия бессрочно. Основная задача Общего собрания работников Учреждения – коллегиальное решение важных вопросов жизнедеятельности коллектива работников Учреждения.

1.3. Общее собрание работников Учреждения представляет полномочия трудового коллектива.

1.4. Общее собрание работников Учреждения возглавляется Председателем Общего собрания работников.

1.5. Решения Общего собрания работников Учреждения, принятые в пределах его полномочий и в соответствии с законодательством, обязательны для исполнения администрацией, всеми членами коллектива.

1.6. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся Общим собранием работников Учреждения и принимаются на его заседании.

1.7. Срок данного Положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.

2. Основные задачи Общего собрания работников Учреждения

2.1. Общее собрание работников Учреждения содействует осуществлению управленческих начал, развитию инициативы трудового коллектива.

2.2. Общее собрание работников Учреждения реализует право на самостоятельность в решении вопросов, способствующих оптимальной организации образовательного процесса и финансово-хозяйственной деятельности.

2.3. Общее собрание работников Учреждения содействует расширению коллегиальных, демократических форм управления и воплощения в жизнь государственно-общественных принципов.

3. Компетенция Общего собрания работников Учреждения

3.1. Общее собрание работников Учреждения принимает решения по вопросам, отнесенным действующим законодательством к компетенции Общего собрания работников Учреждения:

обсуждает и принимает Коллективный договор, Правила внутреннего трудового распорядка;

принимает устав Учреждения, изменения (дополнения) к нему, новую редакцию;

обсуждает поведение или отдельные поступки членов коллектива Учреждения и принимает решение о вынесении общественного порицания в случае виновности.

4. Права Общего собрания работников Учреждения

4.1. Общее собрание работников Учреждения имеет право участвовать в управлении Учреждением.

4.2. Каждый член Общего собрания работников Учреждения имеет право потребовать обсуждения Общим собранием работников Учреждения любого вопроса, касающегося деятельности Учреждения, если его предложение поддержит не менее одной трети членов собрания. При несогласии с решением Общего собрания работников Учреждения высказать свое мотивированное мнение, которое должно быть занесено в протокол.

5. Организация управления Общим собранием работников Учреждения

5.1. В состав Общего собрания работников Учреждения входят все работники организации. Руководство Общим собранием работников Учреждения осуществляет Председатель, который избирается из числа работников Учреждения на Общем собрании работников сроком на один календарный год. Ведение протоколов Общего собрания работников осуществляет секретарь, который избирается на Общем собрании работников Учреждения сроком на один календарный год.

Председатель и секретарь Общего собрания работников Учреждения выполняют свои обязанности на общественных началах.

5.2. На заседание Общего собрания работников Учреждения могут быть приглашены представители Учредителя, общественных организаций, органов муниципального и государственного управления. Лица, приглашенные на Собрание, пользуются правом совещательного голоса, могут вносить предложения и заявления, участвовать в обсуждении вопросов, находящихся в их компетенции.

5.3. Для ведения Общего собрания работников Учреждения из его состава открытым голосованием избирается Председатель и Секретарь сроком на один календарный год, которые выполняют свои обязанности на общественных началах.

5.4. Председатель Общего собрания работников Учреждения:
организует деятельность Общего собрания работников, информирует членов трудового коллектива о предстоящем заседании не менее чем за 30 дней до его проведения;

организует подготовку и проведение заседания;

определяет повестку дня;

контролирует выполнение решений.

5.5. Общее собрание работников Учреждения собирается по мере необходимости, но не реже 2 раз в календарный год.

5.6. Общее собрание работников Учреждения правомочно принимать решения, если в его работе участвуют более половины (может быть 2/3) его членов. Решение принимается открытым голосованием, простым большинством голосов присутствующих на собрании (50% и более).

5.7. Решение Общего собрания работников Учреждения обязательно к исполнению для всех членов трудового коллектива Учреждения.

5.8. Общее собрание работников не вправе выступать от имени Учреждения.

6. Взаимосвязь с другими органами самоуправления

6.1. Общее собрание работников организует взаимодействие с другими органами самоуправления Учреждения: Педагогическим советом, Наблюдательным советом, Советом родителей, Комиссией по урегулированию споров между участниками образовательных отношений через участие представителей трудового коллектива в заседаниях Педагогического совета, представление на ознакомление Педагогическому совету материалов, готовящихся к обсуждению и принятию на заседании Общего собрания работников, внесение предложений и дополнений по вопросам, рассматриваемым на заседаниях Педагогического совета.

7. Ответственность Общего собрания работников Учреждения

7.1. Общее собрание работников Учреждения несет ответственность:
за выполнение, выполнение не в полном объеме или невыполнение закрепленных за ним задач и функций;

соответствие принимаемых решений законодательству РФ, нормативно-правовым актам.

8. Делопроизводство Общего собрания работников Учреждения

8.1. Заседания Общего собрания работников Учреждения оформляются протоколом.

8.2. В книге протоколов фиксируются:

дата проведения;

количественное присутствие (отсутствие) членов трудового коллектива;

приглашенные (ФИО, должность);

повестка дня;

ход обсуждения вопросов;

предложения, рекомендации и замечания членов трудового коллектива и приглашенных лиц;

решение.

8.3. Протоколы подписываются Председателем и Секретарем Общего собрания работников Учреждения.

8.4. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

8.5. Книга протоколов Общего собрания работников Учреждения нумеруется постранично, прошнуровывается, скрепляется подписью заведующего и печатью Учреждения.

8.6. Книга протоколов Общего собрания работников хранится в делах Учреждения постоянно и передается по акту (при смене руководителя, передаче в архив).